



**Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi  
meziobecní spolupráce, reg. č.: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0003017**

## **ZÁPIS ZE 7. SETKÁNÍ STAROSTŮ OBCÍ TIŠNOVSKO ze dne 12.6.2019**

***Místo: CSS DSO Tišnovsko, Komenského 1109, Předklášteří***

- 1) Prezence účastníků
- 2) Zpráva o činnosti CSS Tišnovsko
- 3) Souhrnná analýza přínosů CSS DSO Tišnovsko
- 4) Lokální ekonomika – nová klíčová aktivita CSS
- 5) Aktuální problematika v oblasti VŘ a GDPR
- 6) Ověření spokojenosti s poskytovanými službami
- 7) Různé
- 8) Závěr

### **1. Prezence účastníků**

Manažerka CSS PhDr. Miriam Jedličková přivítala přítomné a poděkovala za zajištění prezenčního podpisu. Následně uvedla, že přítomných je 30 zástupců členských obcí z celkového počtu 45, tj. na setkání je přítomná nadpoloviční většina představitelů členských obcí svazku Tišnovsko, prezenční listina viz příloha č. 1 zápisu. Následně přivítala hosty setkání pana Mgr. Jaroslava Šlechtu - experta na komunikaci SMO ČR.

Seznámila přítomné s jednotlivými body programu. K navrženému programu nemá žádný z členů připomínky.

### **2. Zpráva o činnosti CSS Tišnovsko**

Manažerka CSS seznámila přítomné s činností Centra společných služeb za období od 12.12.2018 – 12.6.2019 v těchto bodech:

a) **odborné poradenství v oblasti veřejné správy** – CSS pomáhalo a spolupracovalo s obcemi při výkonu veřejné správy obcí (hlavně u těch menších do cca. 500 obyvatel) v rámci aktuálních témat týkajících se např. kontroly smluv a jejich zveřejňování, tvorby veřejnoprávních vyhlášek a jejich schválení na MV ČR, oblast trvalých pobytů, střetů zájmu apod.

b) **dotiční poradenství pro obce CSS i DSO** – CSS v tomto období vytvořilo a podalo 14 žádostí o dotaci z různých dotačních programů převážně z rozpočtů MMR, PRV - JMK, EVVO – JMK. Dále v rámci dotačního managementu pro své členské obce podalo 6 žádostí o dotaci, konkrétně projekt s názvem Zachraňuj a buď připravený aneb první pomoc při ohrožení života



z Programu Zdravé municipality JMK, projekt 4.ročník TyJáTr FESTu z PRV JMK a z dotačního programu města Tišnova, další projekt s názvem Zastřešení mobilního podia pro obce Tišnovska z PRV JMK, příprava pro projekt Dětské hřiště MŠ VENKOV z finančních prostředků MMR a projekt svazkové školky, který se týká vybavení MŠ z individuálních dotací JMK pod názvem: Dovybavení svazkové MŠ VENKOV.

Manažerka dále v stručnosti seznámila přítomné s financováním, harmonogramem i realizací každého z projektu.

c) **vzdělávání členů CSS** – v rámci dotazníkového šetření na oblast vzdělávání mezi zástupci členských obcí svazku, byl nejžádanější dopit po veřejných zakázkách malého rozsahu. CSS uskutečnilo dne 25.5.2019 ve spolupráci se SMO ČR seminář veřejné zakázky malého rozsahu pod vedením Mgr. Veroniky Svobodové.

d) **realizace projektů CSS** – manažerka informovala přítomné o stavu realizace a ukončení projektu „BRKO I.“ a projektu „BRKO II“.

e) manažerka CSS přítomné dále informovala o průběhu realizace **projektu „Svazková mateřská škola VENKOV“**. Informovala o postupu stavby svazkové školky – 15.6.2019 proběhne ukončení stavby, 25.6.2019 kolaudace MŠ. CSS realizovala v rámci svých kompetencí výběrové řízení na dodavatele dětského hřiště pro svazkovou školku, výběrové řízení pro dodavatele nábytku MŠ. Dále proběhly jednání s ředitelkou MŠ v rámci zajištění personálních kapacit ( 4 učitelky a 2 nepedagogické sily). V rámci zajištění stravování MŠ proběhla dohoda mezi ZŠ a MŠ Dolní Loučky a MŠ Venkov k přípravě jídla. Pro tyto účely bylo nutné zajištění nákupu konktomatu a el.trouby do kuchyně v Dolních Loučkách. Do 31.9.2019 bude probíhat nákup a dodání všech pomůcek, nábytku a dalších nezbytných materiálů k zajištění řádného spuštění výuky MŠ od 1.9.2019.

f) CSS v současné chvíli připravuje žádost o dotaci z OPZ, výzva č. 92 pro tvorbu strategického plánu a další dokumentace pro členské obce. Tento projekt byl součástí programu členské schůze, kde byli přítomní podrobně seznámeni s cíli a záměry projektu s názvem „Rozvoj nástrojů strategického řízení, komunikace s veřejností a vzdělávání úředníků a zastupitelů obcí svazku Tišnovsko“.

g) k činnosti CSS patří i realizace výběrových řízení a zakázek malého rozsahu v činnosti pověřence pro GDPR – informace viz. bod programu č. 5.

### 3. Souhrnná analýza přínosů CSS DSO Tišnovsko

V rámci setkání byla přítomným starostům a představitelům obcí představena finální souhrnná analýza přínosů, která byla zpracována na téma „*Projektová podpora a problematika GDPR v součinnosti s CSS v malých obcích Tišnovska* - viz příloha č. 2 zápisu.

Dále byli přítomní starostové a představitelé členských obcí seznámeni se závěry analýzy, dle kterých lze konstatovat, že CSS je pro obce DSO Tišnovsko žádoucí a přínosné, protože jim pomáhá nejen metodicky, ale šetří jim hlavně čas a finanční prostředky.

Analýza jasně ukázala, že centrum ušetřilo nemalé prostředky třem vybraným obcím v rámci nařízení o ochraně osobních údajů, které vstoupilo v platnost 25.5.2018. Pro členskou obec do 500 obyvatel byla roční úspora 161 000 Kč. Pro členskou obec nad 1000 obyvatel byla roční



úspora 239 000 Kč. Pro nečlenskou obec nad 1000 obyvatel byla roční úspora 255 000 Kč. Tyto finanční prostředky by musely obce zaplatit ze svého rozpočtu externím firmám.

Odborné poradenství v rámci pomoci s ochranou osobních údajů je pro starosty členských i nečlenských obcí velice vítáno. Starostové vnímají, že centrum společných služeb v tomto směru jim ušetřilo nemalé finanční výdaje, které mohou použít do rozvoje obcí.

#### **4. Lokální ekonomika – nová klíčová aktivita CSS**

V rámci tohoto bodu seznámila paní Jedličková – manažerka CSS, přítomné s jasnými cíli nových klíčových aktivit projektu CSS, které byli Dodatkem č. 4 v rámci prodloužení projektu CSS do projektu zahrnuty.

CSS je povinné v rámci klíčové aktivity „Lokální ekonomika“:

1) vytvořit seznam malých a středních podnikatelů (vč. OSVČ), jež podnikají na území daného CSS ( dále jen „Seznam“). CSS předloží Seznam v elektronické podobě ve formátu .xls prostřednictvím informačního systému k vyjádření, a to v termínu do 31. 10. 2019. Svaz nejpozději do 30. 11. 2019 zašle k předloženému Seznamu vyjádření v elektronické podobě na kontaktní e-mailovou

2) vytvořit databázi místních malých brownfields a nebytových prostor určených k pronájmu či prodeji (dále jen “Databáze“). Zamístní malé brownfields se považují pozemky a nemovitosti na území CSS, které ztratily svoji funkci a využití. Nebytovými prostory se v tomto případě rozumí obecní kancelářské, výrobní a skladovací prostory určené k pronájmu či prodeji místním podnikatelům. CSS předloží Databázi v elektronické podobě ve formátu .xls prostřednictvím informačního systému k vyjádření, a to v termínu do 31. 10. 2019. Svaz nejpozději do 30. 11. 2019 zašle k předložené Databázi vyjádření v elektronické podobě na kontaktní e-mailovou adresu. V případě kladného vyjádření je CSS povinné do 31. 12. 2019 Databázi prokazatelným a dohodnutým způsobem zveřejnit na webových stránkách příslušného CSS.

Proběhla krátká diskuse na výše uvedené téma.

#### **5) Aktuální problematika v oblasti VŘ a GDPR**

Specialista na problematiku veřejných zakázek a GDPR Ing. David Lacina seznámil přítomné s činností, kterou v rámci CSS v daném období vykonával. Mezi ně patří: pravidelná návštěva obecních úřadu a školských zařízení v rámci GDPR, školení pracovníků obecních úřadu a školských zařízení v rámci GDPR. Dále seznámil přítomné s činností v oblasti veřejných zakázek. Prezentoval obce, kde realizoval výběrová řízení. Na konci přítomné informoval, která výběrová řízení se v budoucnu budou realizovat.

#### **6) Ověření spokojenosti s poskytovanými službami**



V rámci 7. setkání byl přítomným starostům a představitelům obcí předložen krátký dotazník, který má zachytit spokojenost starostů s poskytovanými službami, zejména s jejich rozsahem a kvalitou.

Dotazník obsahoval 4 povinné otázky a 1 nepovinnou otázku. Počet rozdaných a vyplněných dotazníků byl 30.

Z uvedených dotazníků CSS zpracovalo vyhodnocení, viz příloha č 3 zápisu.

- 1) spokojenost s rozsahem nabízených služeb byla vyjádřena průměrnou známkou 1, 57.
- 2) druhá otázka byla komentována následujícími podněty:
  - poskytování právní pomoci
  - poskytování služeb v rámci přehledů dotačních titulů
- 3) třetí otázka, která řeší spokojenost s kvalitou poskytovaných služeb, byla vyjádřena průměrnou známkou 1,43.
- 4) v rámci čtvrté otázky neuvedl žádný z přítomných jiné doporučení pro zvýšení kvality
- 5) v rámci páté otázky, spojené s nabídkou kompetencí, které by DSO pro obce v jejich součinnosti vykonávalo, byli nejčastějšími:
  - kompetence k řízení místních poplatků
  - kompetence k výkonu funkce orgánů ochrany přírody
  - kompetence k výkonu funkce silničního správního úřadu vce věcech místních komunikací
  - kompetence v rušení trvalého pobytu

Vyhodnocení dotazníku – příloha č.3.

Dotazníky k 7. setkání starostů jsou přílohou č. 4 zápisu.

Manažerka v závěru tohoto bodu poděkovala přítomným za spolupráci a apelovala na zástupce obcí, aby se obraceli se svými požadavky a podněty na CSS, aby předávali a sdíleli s CSS informace, které mohou mít význam pro celý region Tišnovska.

## **7) Různé**

Mgr. Jaroslav Šlechta – poděkoval přítomným představitelům svazku za vynikající spolupráci s Centrem služeb, která se ukazuje na činnostech a aktivitách CSS v průběhu celé její existence. Současně poděkoval členům týmu CSS Tišnovsko za jejich příkladnou práci i v rámci srovnání s činností jiných CSS. Uvedl, že Centra s kvalitním nastavením, odpovědným přístupem a dobrými vztahy dokáže udělat pro obce víc, než samy očekávali.

Dále upozornil na podvodnou fakturu zasílanou na školská zařízení pod hlavičkou Asociace školských zařízení.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Popřál všem příjemné letní dovolené a dostatek sil na další práci ve veřejném sektoru.

## 8) Závěr

Manažerka v závěru poděkovala přítomným za aktivní účast a 7. setkání starostů CSS DSO Tišnovsko v 18:15 h ukončila.