



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

KVALIFIKOVANÉ VALNÉ HROMADY

ŠKOLSKÉ PRÁVNICKÉ OSOBY č. 1/2020

konané dne 9. března 2020 od 17.00 hod na OÚ v Železném

1) ZAHÁJENÍ – TECHNICKÉ ZÁLEŽITOSTI (SCHVÁLENÍ PROGRAMU JEDNÁNÍ, SCHVÁLENÍ ZAPISOVATELKY A OVĚŘOVATELE ZÁPISU, ZAHÁJENÍ).

Předseda Kvalifikované valné hromady DSO p. Radomír Pavlíček zahájil první jednání Kvalifikované valné hromady svazku DSO Tišnovsko v roce 2020 přivítáním členů i hostů jednání. K navrženému programu jednání nemá žádný z členů KVH připomínky.

Přítomní: viz prezenční listina – zasedání KHV je usnášeníschopné.

Jmenovitě: Radomír Pavlíček – obec Železné
Bc. Simona Vaněčková – obec Bukovice
Prof. Ing. Tomáš Urban, PhD. – obec Hl.Dvory
Bc. Pavel Novák – obec Šerkovice
Ing. Milan Huták, MBA – obec Unín
Luděk Novotný – obec Rohozec

Dále přítomni: PhDr. Miriam Jedličková, manažerka svazku Tišnovsko
Mgr. Barbora Packová – ředitelka MŠ VENKOV

Navržený program jednání:

1. Zahájení – technické záležitosti
2. Inventarizace MŠ VENKOV
3. Přijetí dotace z MF ČR na provoz MŠ
4. Zápis dětí do MŠ 2020/20201
5. Návštěva náměstkyně MŠMT
6. Různé – diskuse, připomínky
7. Závěr

Předseda KVH DSO Tišnovsko za ověřovatele navrhl Bc. Simonu Vaněčkovou, zapisovatelku jednání p. Miriam Jedličkovou. Přivítal ředitelku MŠ Venkov Mgr. Barboru Packovou.

Návrh usnesení 1/2020/ 1 :

Kvalifikovaná valná hromada DSO Tišnovsko schvaluje navržený program jednání a za ověřovatele zápisu jednání KVH č. 1/2020 schvaluje p. S. Vaněčkovou. Zapisovatelkou stanovuje paní M. Jedličkovou.

Hlasování č. 1: pro: 6 proti: 0

zdržel se: 0 (přítomno 6)

Usnesení bylo přijato

2) INVENTARIZACE MŠ VENKOV

Manažerka svazku p. Jedličková seznámila přítomné se závěrečnou zprávou o inventarizaci majetku, pohledávek a závazků školské právnické osoby Svazkové mateřské školy VENKOV za rok 2019, která byla provedena v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci závazků a majetků a vnitroorganizační směrnici o inventarizaci. Inventarizační zpráva za rok 2019 byla zpracována dne 31. 12. 2019. Za organizaci, řízení a provedení organizace inventarizace majetku odpovídá inventarizační komise ve složení: předseda komise Šárka Maloňová a členové komise – Packová Barbora a Martina Pavlíčková. Komise provedla inventarizaci hmotného a nehmotného majetku, závazků a pohledávek se závěrem, že nebyly zjištěny žádné rozdíly mezi účetním (dokladovým) a fyzickým (skutečným) stavem.

Návrh usnesení 1/2020/ 2:

Kvalifikovaná valná hromada DSO Tišnovsko schvaluje výsledek inventarizace a inventarizační zprávu školské právnické osoby Svazkové mateřské školy VENKOV za rok 2019, dle přílohy č. 1 zápisu.

Hlasování č. 2: pro: 6 proti: 0

zdržel se: 0 (přítomno 6)

Usnesení bylo přijato

3) PŘIJETÍ DOTACE Z MF ČR NA PROVOZ MŠ

Paní Jedličková sdělila přítomným informace, že začátkem roku 2020 podala žádost o dotaci na MF ČR na úhradu výdajů na provoz ŠPO Svazkové mateřské školy VENKOV na rok 2020, kterou zřídil svazek Tišnovsko. Ministerstvo financí vydalo Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční účelové dotaci ve výši 585 200,- Kč, dle přílohy č. 2 zápisu. Finanční prostředky byly z účtu ČNB převedeny na účet ŠPO. Ředitelka MŠ VENKOV Mgr. Packová podotkla, že v tomto školním roce je příspěvek na jedno dítě ve výši 15 400,- Kč.

Návrh usnesení 1/2020/ 3:

Kvalifikovaná valná hromada DSO Tišnovsko schvaluje přijetí neinvestiční účelové dotace z MF ČR na provoz ŠPO na rok 2020, dle přílohy č. 2 zápisu.

Hlasování č. 3: pro: 6 proti: 0

zdržel se: 0 (přítomno 6)

Usnesení bylo přijato

4) ZÁPIS DĚTÍ DO MŠ 2020/2021

Ředitelka MŠ p. Packová seznámila přítomné s kritérii pro přijímání dětí do MŠ na školní rok 2020/2021, dle kterých bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v případě, kdy počet žádostí o přijetí podaných zákonnými zástupci dětí nepřekročí stanovenou kapacitu. Pro školní rok 2020/2021 obsadí v MŠ Venkov o max.12 míst navíc k současnému stavu. Věková hranice: děti, které do 31.12.2020, završí věk 3 roky (2 leté děti jen s výjimkou, dle obsazenosti).

Dále paní Packová informovala o přípravě Dne otevřených dveří, který se uskuteční ve středu 22.4.2020 od 14.30– 17.00 hod v mateřské škole VENKOV. Rodiče si budou moci prohlédnout školku, seznámit se s podmínkami MŠ tak, aby byli plně informovaní o provozu a podmínkách MŠ před samotným podáním přihlášky. Současně budou rodiče seznámeni s informacemi k zápisu do MŠ, včetně předání přihlášky a evidenčního lístku.

Paní ředitelka dále uvedla, že by ráda provedla mezi rodiči průzkum provozní doby do 16.30 anebo 17.00 hod. Po dlouhodobém sledování v MŠ zjistili, že rodičům stačí provoz MŠ do 16.30 hod.(jen 1 rodič aktuálně využívá kvůli dopravní vzdálenosti ze zaměstnání čas vyzvednutí dítěte až v 16.45 hod.). Proběhla diskuse k provozu MŠ, zápisu i organizaci MŠ v novém škol roce.

Ředitelka mateřské školy dále požádala přítomné o dodání počtu dětí z matrik svazkových obcí SŠS pro evidenci a předběžnou kalkulaci o počtu dětí pro přijetí v novém školním roce 2020/2021.

Návrh usnesení 1/2020/ 4:

Kvalifikovaná valná hromada DSO Tišnovsko berou na vědomí informace k zápisu děti do svazkové MŠ VENKOV na rok 2020/2021.

5) NÁVŠTĚVA NÁMĚSTKYNĚ MŠMT

Manažerka svazku p. Jedličková přítomné informovala o projeveném zájmu RNDr. Zuzany Matuškové, náměstkyně MŠMT, návštěvy svazkové MŠ dne 18.3.2020.

Přítomní projednali návrh programu, který bude zpracován kanceláří DSO a rozeslán dotčeným obcím. Na schůzku s RNDr. Matuškou byli pozváni i vedoucí odboru školství JMK – Mgr. Nespěšný a zástupci obce Všechnovice (výstavba nové svazkové MŠ).

Proběhla diskuse na témata, která jsou nutná prodiskutovat s p. náměstkyní a následně projednat na zastupitelstvech obcí (výstavba svazkové kuchyně v Předklášteří – spolufinancování, způsob rekonstrukce, nákupu zařízení atd.).

6) RŮZNÉ – DISKUSE, PŘIPOMÍNKY

1) Předseda KVH přítomné informoval o podání žádosti o dotaci na výstavbu dětského hřiště u svazkové MŠ, která byla v řádném termínu podána na MMR ČR z PRV 2019+. Cílem projektu je vybudování dětského hřiště u MŠ v přírodním stylu tak, aby vyhovovala zdravému vývoji a potřebám dětí.

Prostor bude následně z vlastních finančních zdrojů oddělen živým plotem a osázen vhodnými stromy, které vytvoří stín, pomohou k udržení chladnějších míst v areálu a vytvoří životní prostor pro drobné živočichy a ptactvo. Realizace projektu – březen – duben 2020. Celkové předpokládané uznatelné výdaje projektu: 724 137 Kč, požadovaná částka 506 896,- Kč. Vlastní zdroje ve výši: 217 241,- Kč hradí obec Železné z rozpočtu obce. Přítomní zástupci obcí SŠS předběžně vyslovili souhlas s podílem na spolufinancování výstavby hřiště u svazkové MŠ.

Předseda svazku dále uvedl, že projekt dětské svazkové hřiště MŠ VENKOV byl postoupen i do grantového výběrového řízení Nadace ČEZ.

2) Předseda svazku podal přítomným informace o možnostech pro **výstavbu svazkové kuchyně:**

- obec Šerkovice – budova v současné době v majetku fyzické osoby, která nemá zájem o prodej do vlastnictví obce
- v obci Borač – ZO neschválilo podání záměru rekonstrukce MŠ se svazkovou kuchyní
- obec Hradčany – možnost rekonstrukce a vybavení bývalé restaurace v obci – bohužel provozovna je v soukromém vlastnictví fyzické osoby
- obec Předklášteří – budova bývalé zvláštní školy v parku, budova opět ve vlastnictví obce, možnost rekonstrukce za nižší náklady (cca. 2 mil.) + nutnost pořízení vybavení cca. (4 mil Kč). Celkem rekonstrukce včetně zařízení pro min. 500 obědů cca. 6 mil. Kč / budova připravena k realizaci.
- obec Všechnovice – pozemek v jednání se současnými majiteli části budovy na pozemku, nutnost bourání staré budovy a výstavby nového zařízení – kuchyně (dlouhodobá investice)
- obec Vohančice – možnost výstavby svazkové kuchyně (dlouhodobá investice)

V bodu různé dále neměl nikdo z přítomných další připomínky ani návrhy do diskuse.

7) ZÁVĚR

Jednání Kvalifikované valné hromady DSO Tišnovsko ukončil předseda p. Radomír Pavlíček v 18.20 hod.

Radomír Pavlíček
Předseda KVH DSO Tišnovsko

Zápis ověřil:

Bc. Simona Vaněčková
člen KVH DSO Tišnovsko

Zapsala: PhDr. Miriam Jedličková